

WNIOSEK O NAJEM LOKALU MIESZKALNEGO		Pieczęćka wpływu
1. WNIOSEK DOTYCZY		
1.1. Regulacji stanu prawnego lokalu:		
<input type="checkbox"/> po spłacie zadłużenia, będącego podstawą wypowiedzenia umowy najmu (przywrócenie tytułu prawnego do zajmowanego lokalu),		
<input type="checkbox"/> po śmierci najemcy,		
<input type="checkbox"/> po opuszczeniu przez dotychczasowego najemcę.		
1.2. Zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego/pomieszczenia tymczasowego:		
<input type="checkbox"/> na kolejny czas oznaczony (przedłużenie umowy najmu),		
<input type="checkbox"/> z niedostatku,		
<input type="checkbox"/> na czas nieoznaczony (przekwalifikowanie na lokal komunalny).		
1.3. Zamiany lokalu:		
<input type="checkbox"/> na lokal o zbliżonym metrażu, w innej lokalizacji, z innym wyposażeniem,		
<input type="checkbox"/> na lokal o mniejszej powierzchni,		
<input type="checkbox"/> na lokal o większej powierzchni – poprawa warunków mieszkaniowych,		
<input type="checkbox"/> ze względu na stan zdrowia.		
2. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY		
2.1. Imię	2.2. Nazwisko	2.3. Nazwisko rodowe
2.4. Data urodzenia:		2.5. Miejsce urodzenia
2.6. PESEL:		2.7. Stan cywilny
2.8. Imię ojca		2.9. Imię matki
2.10. Telefon stacjonarny		2.11. Telefon komórkowy
3. ADRES ZAMELDOWANIA WNIOSKODAWCY NA POBYT STAŁY		
3.1. Miejscowość	3.2. Kod pocztowy	3.3. Gmina
3.4. Ulica	3.5. Nr budynku	3.6. Nr lokalu

.....
podpis wnioskodawcy

4. MIEJSCE ZAMIESZKANIA (POBYTU) WNIOSKODAWCY (jeśli jest inny niż adres zameldowania)		
4.1. Miejscowość	4.2. Kod pocztowy	4.3. Gmina
4.4. Ulica	4.5. Nr budynku	4.6. Nr lokalu
5. ADRES KORESPONDENCYJNY WNIOSKODAWCY		
5.1. Miejscowość	5.2. Kod pocztowy	5.3. Gmina
5.4. Ulica	5.5. Nr budynku	5.6. Nr lokalu
6. DANE DOTYCZĄCE MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY		
6.1. Imię	6.2. Nazwisko	6.3. Nazwisko rodowe
6.4. Data urodzenia:	6.5. Miejsce urodzenia	
6.6. PESEL:	6.7. Stan cywilny	
6.8. Imię ojca	6.9. Imię matki	
6.10. Telefon stacjonarny	6.11. Telefon komórkowy	
7. ADRES ZAMELDOWANIA MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY NA POBYT STAŁY		
7.1. Miejscowość	7.2. Kod pocztowy	7.3. Gmina
7.4. Ulica	7.5. Nr budynku	7.6. Nr lokalu
8. MIEJSCE ZAMIESZKANIA (POBYTU) MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY		
8.1. Miejscowość	8.2. Kod pocztowy	8.3. Gmina
8.4. Ulica	8.5. Nr budynku	8.6. Nr lokalu
9. ADRES KORESPONDENCYJNY MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY		
9.1. Miejscowość	9.2. Kod pocztowy	9.3. Gmina
9.4. Ulica	9.5. Nr budynku	9.6. Nr lokalu

.....
podpis wnioskodawcy

10. WARUNKI MIESZKANIOWE WNIOSKODAWCY**10.1. ADRES LOKALU, W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA**

10.1.1.Miejscowość	10.1.2.Ulica	10.1.3.Nr budynku	10.1.4.Nr lokalu
--------------------	--------------	-------------------	------------------

10.2. STAN PRAWNY LOKALU

10.2.1.Zajmowane mieszkanie jest lokalem:

- komunalnym
 • socjalnym
 • zmiennym
 • pomieszczeniem tymczasowym

10.3. Osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu, w którym mieszka wnioskodawca

10.3.1 Imię	10.3.2. Nazwisko
-------------	------------------

10.4. Osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania z najemcą/użytkownikiem

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Stan cywilny	Pesel	Uprawniony do zamieszkiwania	Zgłoszony do zamieszkiwania
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						

.....
 podpis wnioskodawcy

10.5. STAN TECHNICZNY LOKALU				
10.5.1. Mieszkanie położone jest na: <ul style="list-style-type: none"> ○ parterze ○ piętrze..... 				
10.5.2. Czy budynek wyposażony jest w windę? <ul style="list-style-type: none"> ○ TAK ○ NIE 				
10.5.3. Lokal jest: <ul style="list-style-type: none"> ○ samodzielny ○ niesamodzielny - zajmowany wspólnie z lokalem/lokalami nr..... 				
10.6. WYPOSAŻENIE TECHNICZNE LOKALU (proszę zaznaczyć)				
10.6.1. Instalacja wodna <input type="checkbox"/>		10.6.2. Instalacja Centralnej Ciepłej Wody <input type="checkbox"/>		
10.6.3. Instalacja Kanalizacyjna <input type="checkbox"/>		10.6.4. Piec Grzewczy <input type="checkbox"/>		
10.6.5. Instalacja Gazowa <input type="checkbox"/>		10.6.6. Instalacja Centralnego ogrzewania <input type="checkbox"/>		
10.6.7. Inna		10.6.8. Inna		
10.7. STRUKTURA I POWIERZCHNIA LOKALU (wypełnia administrator lokalu)				
Pomieszczenie	Powierzchnia (m ²)	Pomieszczenie	Powierzchnia (m ²)	Czy pom. jest użytkowane wspólnie? ¹
Pokój 1		Korytarz/przedpokój		
Pokój 2		Łazienka z wc		
Pokój 3		Łazienka		
Pokój 4		Wc		
Pokój 5		Kuchnia		
Łączna powierzchnia pokoi		Łączna powierzchnia użytkowa lokalu		
POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOTYCZĄCYCH STANU TECHNICZNEGO, WYPOSAŻENIA I POWIERZCHNI LOKALU (Data, podpis i imienna pieczęć administratora lub zarządcy)				

¹ Dotyczy lokali niesamodzielnych, tj. takich, w których korytarz, przedpokój, kuchnia czy łazienka lub wc jest użytkowane wspólnie z innym lokatorem.

.....
podpis wnioskodawcy

10.8. ZADŁUŻENIE	TAK	NIE
10.8.1. Czy jest zawarte porozumienie w sprawie spłaty zadłużenia?	TAK	NIE
10.8.2. Czy porozumienie jest realizowane?	TAK	NIE
10.8.3. Czy pobierany jest dodatek mieszkaniowy?	TAK	NIE
10.8.4. Czy przyznana jest obniżka stawki czynszu?	TAK	NIE
<p>POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOTYCZĄCYCH OPŁAT CZYNSZOWYCH I ZADŁUŻENIA LOKALU NR..... PRZY UL.....</p> <p style="text-align: right;"><i>(data, podpis i imienna pieczęć osoby uprawnionej)</i></p>		
11. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE SYTUACJI ZDROWOTNEJ, RODZINNEJ WNIOSKODAWCY ORAZ OSÓB WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O NAJEM LOKALU.		
<p>Niepełnosprawność – proszę podać imię, nazwisko i stopień niepełnosprawności oraz dołączyć stosowne dokumenty:</p>		
<p>Ciężka, przewlekła choroba – proszę podać imię, nazwisko i rodzaj choroby oraz dołączyć stosowne dokumenty.</p>		
<p>Inne istotne informacje o sytuacji rodzinnej i zdrowotnej, potwierdzone dokumentami.</p>		
<p>Czy wnioskodawca był wychowankiem Domu Dziecka – jeśli tak, podać w jakim okresie.</p>		
<p>Czy małżonek wnioskodawcy był wychowankiem Domu Dziecka – jeśli tak, podać w jakim okresie.</p>		

.....
podpis wnioskodawcy

13. OŚWIADCZENIA

13.1. Uprzedzony(a)/uprzedzeni o odpowiedzialności karnej wynikającej z art.286 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U.1997.88.553 z późn. zm.) własnoręcznym podpisem potwierdzam/potwierdzamy* prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku, jednocześnie przyjmuję/przyjmujemy do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 286 §1 Kodeksu Karnego.

13.2. Zostałam/em poinformowana/y o tym:

- że złożenie wniosku wiąże się z gromadzeniem, przetwarzaniem oraz podawaniem do publicznej wiadomości danych umożliwiających, zgodnie z art. 21 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2018 poz. 1234) oraz §29 ust. 11 pkt 2 Uchwały Nr XLI/718/13 Rady Miasta Olsztyna z dnia 28 sierpnia 2013r., w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Olsztyn (Dz.Urz.Woj.Warm.-Maz.2013.2703 z późn. zm.), kontrolę społeczną list, w tym:

- ✓ upublicznienie ich w zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania,
- ✓ występowania na moją rzecz do innych instytucji oraz realizacji zadań tutejszego Zakładu;

- że w celu rozpatrzenia wniosku Dyrektor ZLiBK oraz osoba przez Niego upoważniona może zwrócić się do właściwego ośrodka pomocy społecznej o wydanie opinii na temat sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i materialnej mojej oraz osób zgłoszonych przeze mnie do wspólnego zamieszkania.

Podpisy wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem, złożone w obecności pracownika Zakładu.

wnioskodawca	małżonek wnioskodawcy
podpis	podpis
podpis	podpis
podpis	podpis

14. ZAŁĄCZNIKI

15. DATA WYPEŁNIENIA WNIOSKU

--

(Pieczętka Zakładu Pracy)

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan/i.....
zamieszkała w przy ul.
jest zatrudniona/y od dnia
na czas w wymiarze (wielkość etatu).....

Dochody Pani/a wypłacone **w ostatnich 6 miesiącach (w przypadku lokalu socjalnego – w ostatnich 3 miesiącach)** przedstawiają się następująco:

Okres	Przychód	Koszty uzyskania	Składka na ubezpiecz. emer. płacona przez pracownika	Składka na ubezpiecz. rent. płacona przez pracownika	Składka na ubezpiecz. chor. płacona przez pracownika	Dochód podlegający opodatkowaniu
	A	B	C	D	E	A-(B+C+D+E)
RAZEM						

Zaświadczenie wydaje się, w celu przedłożenia w Zakładzie Lokali i Budynków Komunalnych z siedzibą przy ul. Cichej 5 w Olsztynie.

.....
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia)

Część 1

Imię i Nazwisko.....
zam. na pobyt stały/czasowy.....
dowód osobisty seria Nr
wydany przez
dnia
PESEL.....

OŚWIADCZENIE

w sprawie uzyskiwanych dochodów przez wnioskodawców, osoby małoletnie lub inne osoby zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkiwania*, ubiegające się wraz z wnioskodawcą o najem lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Olsztyn.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że nie posiadam żadnych innych dochodów poza wymienionymi w niniejszym oświadczeniu oraz wykazanymi w załączonych zaświadczeniach.

Oświadczam, że powyższe informacje są zgodne z prawdą, jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować będzie odpowiedzialnością karną, wynikającą w art. 286 §1 Kodeksu karnego, stanowiącego: „ Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

*niepotrzebne skreślić

Olsztyn, dnia.....

.....
Podpisy osób składających oświadczenie złożono
w obecności pracownika Zakładu

Część 1

Imię i Nazwisko.....

zam. na pobyt stały/czasowy.....

dowód osobisty seria Nr

wydany przez

dnia

PESEL.....

**OŚWIADCZENIE
OSOBY NIEPOSIADAJĄCEJ STAŁEGO MIEJSCA ZAMIESZKANIA/ZAMELDOWANIA**

1. Ostatni adres stałego zameldowania

.....

2. Przyczyna utraty tytułu prawnego do lokalu:

Wypowiedzenie umowy najmu

.....

Decyzja o wymeldowaniu z urzędu

.....

Wyrok Sądu orzekający eksmisję

.....

Inne:

.....

3. Kto wystąpił o pozbawienie tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego

.....

.....

.....

Podpis osoby składającej wniosek

Klauzula informacyjna – w związku z wnioskiem o najem

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 13 RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Lokali i Budynków Komunalnych, ul. Cicha 5, 10-313 Olsztyn, zwany dalej Zakładem;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem wskazanym wyżej oraz pod numerem telefonu 89 526 28 50, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@zlibk.olsztyn.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w ramach wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z art. 4 ust. 2. ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. Pana/Pani zgody w zakresie danych osobowych dotyczących stanu zdrowia, o ile zostaną podane;
- 4) Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych jest niezbędne w celu rozpatrzenia wniosku o:
 - najem/ regulację stanu prawnego lokalu / zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego lub pomieszczenia tymczasowego/zamiany lokalu¹
- 5) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym do rozpatrzenia wniosku jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania powoduje pozostawienie podania bez rozpoznania.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności:
 - podmioty wspierające Zakład w prowadzonej działalności, przetwarzające dane na zlecenie Zakładu, w szczególności dostawcy zewnętrznych systemów, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską,
 - członkowie Społecznej Komisji do Spraw Mieszkań KomunalnychDane w zakresie imienia i nazwiska wnioskodawców oraz ilości osób w gospodarstwie domowym podawane są do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie listy na tablicy ogłoszeń Zakładu.
- 7) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rozpoznawania wniosku, a następnie zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – na zasadach określonych w RODO; natomiast w zakresie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody - przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza w/w rozporządzenie ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) Decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

.....
Data i podpis

Objaśnienie:

1. Niepotrzebne skreślić

Część 1

Klauzula zgody w związku z wnioskiem o najem

„Zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119.1 z dnia 04.05.2016 r.), zwanym dalej RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rozpatrzenia mojego wniosku o najem”¹

.....
Data i podpis

Objaśnienie:

1. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest niezbędna w przypadku gdy wnioskodawca podaje informacje dotyczące stanu zdrowia. Jeśli informacje o stanie zdrowia dotyczą osoby innej niż wnioskodawca, zgodę powinna wyrazić ta osoba.

**WYMAGANE DOKUMENTY NIEZBĘDNE PRZY SKŁADANIU WNIOSKU
O NAJEM LOKALU MIESZKALNEGO Z ZASOBU GMINY OLSZTYN**

- Zaświadczenia o uzyskanych przez wnioskodawcę i jego rodzinę dochodach (brutto, pomniejszonych o koszty uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe) za 6 miesięcy (w przypadku lokalu komunalnego) lub za 3 miesiące (w przypadku lokalu socjalnego i pomieszczenia tymczasowego) poprzedzających datę złożenia wniosku – wzór druku zaświadczenia we wniosku. W przypadku braku dochodów - zaświadczenia o zarejestrowaniu w Urzędzie Pracy. Ponadto decyzje o pobieranych zasiłkach: rodzinnych, okresowych, celowych.
- Oświadczenie o zbieraniu danych osobowych oraz o nie posiadaniu: innego mieszkania komunalnego, spółdzielczego, lokatorskiego lub własnościowego, służbowego, domu, również w trakcie budowy – które należy złożyć w obecności pracownika tut. Zakładu.

DODATKOWE DOKUMENTY:

- Wychowankowie Domów Dziecka (zaświadczenie o pobycie i jego okresie)
- Orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu całkowitym lub znacznym
- Wyrok rozwodowy
- Akt zgonu

.....
Podpis wnioskodawcy